

СОГЛАСОВАНО
Совет трудового коллектива
«05» мая 2012г



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель МКДОУ
«Манильский детский сад
«Олешек»
Юдина Л.М.Юдина.
«05» мая 2012г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников
Муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
«Манильский детский сад «Олешек»

I. Общие положения

1. Положение о премировании (далее – Положение) определяет порядок премирования работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Манильский детский сад «Олешек» (далее – ДОУ), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей, оздоровительной направленностей, программу дополнительного образования по корякскому языку, художественно - эстетической направленностей за счет средств областного бюджета, местного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, а так же выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Настоящее Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности, достижения лучших конечных результатов деятельности, улучшения качества работы, создания условий для проявления творческой активности каждого работника, повышения уровня исполнительской дисциплины, повышения эффективности служебной деятельности.

В ДОУ применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников, а также по результатам работы за определенный период.

II. Показатели премирования

1. Премирование производится из экономии фонда оплаты труда.

2. Премии выплачиваются за:

- высокий профессионализм и личный вклад в работу коллектива;
- достигнутые успехи и высокие показатели, результаты в работе по итогам 3-х месяцев, полугодия, 9-и месяцев, года;
- качественную подготовку ДОУ к новому учебному году;
- первое, второе и третье места в смотре-конкурсе;
- общественную работу в коллективе, участие в детских праздниках и других массовых мероприятиях, субботниках;
- своевременное качественное предоставление отчетности, информации;
- высокую результативность воспитанников при подготовке к школьному обучению.

3. Премирование работников производится ежемесячно при наличии средств на эти цели в размере не выше 100% должностного оклада по приказу руководителя ДОУ. Премия начисляется на должностной оклад в процентом отношении или фиксированном (денежном) выражении, на основании приказа руководителя по согласованию с представительным органом - СТК и размером не ограничивается, но в пределах финансовых средств на оплату труда. Премии начисляются за фактически отработанное время.

Возможна выплата разовой премии при:

- объявлении благодарности руководителя Министерства образования и науки Российской Федерации;
- награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;
- награждении нагрудными знаками, предусмотренными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2004 г. N 84 "О знаках отличия в сфере образования и науки";
- награждении государственными наградами и наградами Камчатского края;

– в связи с празднованием Дня учителя;

4. Премии уменьшаются или не выплачиваются полностью в соответствии с перечнем производственных упущений (приложение), об этом в приказе обязательно оговаривается причина, по которой работник полностью или частично лишается премии.

5. Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период, в котором были совершены нарушения, упущения в работе или поступило сообщение о них. Если упущения в работе обнаружены после выплаты премии. Лишение производится за тот расчетный период, в котором обнаружены эти упущения.

6. Премия выплачивается в полном размере работникам, проработавшим полный месяц. Проработавшие полный месяц и уволившиеся до момента выплаты премии имеют право на получение премии. Работникам, проработавшим неполный месяц в связи с переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, уходом на пенсию, увольнением по сокращению штата и по другим уважительным причинам, предусмотренным законодательством, премия выплачивается за фактически отработанное время в соответствующем периоде.

7. Работникам, принятым с испытательным сроком и не владеющим профессиональными навыками, за период испытательного срока премии не выплачиваются.

8. Вознаграждения не выплачиваются при допущении работником следующих производственных упущений:

- нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- нарушение трудовой дисциплины;
- невыполнение должностной инструкции;
- невыполнение плана мероприятий в установленные сроки;
- несоблюдение сроков документооборота;
- занятие в рабочее время деятельностью, не входящей в должностные обязанности;
- несвоевременное предоставление информации по запросу руководителя;
- несвоевременное предоставление ответов по обращению граждан;
- наличие жалоб на деятельность работников;
- разглашение информации, ставшей известной при исполнении должностных обязанностей;
- несоблюдение требований охраны труда и правил пожарной безопасности;
- наличие предписаний органов госнадзора;
- причинение материального вреда муниципальному имуществу детского сада;
- совершение прогула (отсутствие на рабочем месте более четырех часов подряд);
- появление на работе в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения.

9. Споры, возникающие при выплате премий, рассматриваются руководителем и СТК в индивидуальном порядке в каждом случае.

10. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся по предложению Совета детского сада, руководителя, Совета педагогов, Совета трудового коллектива и утверждаются на общем собрании работников Детского сада.

Положение принято на общем собрании работников ДОУ

Протокол № _____ от «_____» _____ 2011 года.